муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 99
имени дважды Героя Советского Союза А.Г. Кравченко
Тракторозаводского района Волгограда»

ПРИКАЗ

от 31 августа 2026 года № 179

**Об организации питания учащихся
в 2026/2027 учебном году**

На основании приказа Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 28.08.2026 № 294 «Об организации питания обучающихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Тракторозаводского района города Волгограда в 2026/2027 учебном году» и в целях соблюдения эпидемиологического благополучия в образовательном учреждении, укрепления здоровья учащихся при организации школьного питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2026 бесплатное горячее питание для следующих категорий учащихся:
   - дети 1-4-х классов по очной форме обучения;
   - дети- инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья по очной форме обучения;
   - дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;
   - дети из многодетных семей;
   - дети, состоящих на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
   - из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;
   - дети из семей, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
   - дети из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2023 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой народной республики, Луганской народной республике, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой народной республики, Луганской народной республике, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан из числа указанных в настоящем абзаце категорий, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территориях Донецкой народной республики, Луганской народной республике, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции.

2. Организовать горячее питание для прочих категорий учащихся за средства родителей (законных представителей), в том числе для учащихся, посещающих группу продленного дня.

3. Назначить Лапину С.П., учителя начальных классов, ответственной за организацию питания учащихся в школе, в том числе льготного питания, питания учащихся, нуждающихся в специальном питании, а также за внесение необходимых сведений по учащимся льготной категории в ЕГИССО, по мере необходимости.

4. Утвердить локальные акты об организации питания учащихся в школе:

-Положение об организации питания учащихся;

-Положение о бракеражной комиссии.

5. Утвердить план мероприятий по организации питания учащихся, направленных на увеличение доли учащихся, получающих горячее питание.

6. Лапиной С.П., ответственной за организацию питания учащихся:

6.1. Довести до сведения классных руководителей, родителей учащихся порядок предоставления бесплатного питания.

6.2. Организовать приём заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление учащимся 5-11 классов бесплатного горячего питания, предусматривающих наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день; учащимся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам бесплатного двухразового питания.

6.3. Вести регистрацию поступивших заявлений родителей (законных представителей) в журналах регистрации заявлений.

6.4. Обеспечить в соответствии с действующим законодательством замену бесплатного двухразового питания на денежную компенсацию учащихся с ОВЗ и детям-инвалидам, для которых организовано индивидуальное обучение на дому.

6.5. Организовать приём заявлений от родителей (законных представителей) согласно Приложения к Порядку замены бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано на дому, денежной компенсацией, утвержденному постановлением администрации Волгограда от 31.05.2023 № 528, с последующей регистрацией их в журнале регистрации заявления родителей (законных представителей).

6.6. Оформлять необходимую документацию для организации бесплатного питания учащихся (составлять и уточнять списки учащихся, имеющих право на получение бесплатного питания; собирать документы, предоставляющие право на бесплатное питание; оформлять и контролировать ведение журнала по питанию).

6.7. Осуществлять постоянный контроль за рациональным расходованием бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание.

6.8. Проводить разъяснительную работу с учащимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.

6.9. Принять меры к обеспечению санитарно-гигиенической безопасности питания учащихся, включая соблюдение всех санитарных норм к состоянию пищеблока, продуктам питания, их хранению, приготовлению и раздаче блюд.

6.10. Обеспечить контроль:

6.10.1. соблюдения утвержденного меню;

6.10..2. организации и качества питания в школе с привлечением группы административно-общественного контроля, родительской общественности, руководствуясь при этом, в том числе Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020.

6.11. Обеспечить представление в Тракторозаводское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда ежемесячного отчета об обеспечении питанием учащихся и расходовании бюджетных средств до 03 числа каждого месяца, следующего за отчётным месяцем.

7. Сендюковой Т.А., методисту, Лапиной С.П., ответственной за организацию питания учащихся, обеспечить размещение на официальном сайте школы информации об условиях организации питания детей, включающую в себя:
- нормативные правовые акты, регулирующие организацию питания в школе;
- баннеры с телефонами «горячих линий» (Облкомобразования, Минпросвещения, ОНФ);
- сведения об организации питания;
- фамилия, имя, отчество, контактная информация ответственного лица за организацию питания в школе;
- график питания;
- примерное десятидневное меню;
- утвержденное ежедневное меню (скан-копию);
- новостную информацию (о проведении анкетирования с опубликованием результатов, о проведении родительских собраний, посвященных организации питания и т.д.);
- информационно-просветительскую работу по формированию культуры здорового питания детей;
- в отдельно созданном разделе «food» с ежедневным меню за каждый день отдельным файлом в виде электронной таблицы;
- в отдельно созданном разделе «food» разместить таблицу с данными по критериям рейтинга.

8. Донцовой С.В., методисту, усилить контроль за организацией питания в части дежурства в столовой, оформления информационных материалов об организации питания в школе, о правильном и рациональном питании на официальных сайтах и на стендах для родителей и учащихся, ведения бракеражного журнала и работы бракеражной комиссии.

9. Классным руководителям 1-11-х классов:

9.1. Своевременно предоставлять документы, подтверждающие правовой статус учащегося для предоставления бесплатного питания, ответственному за организацию питания учащихся в школе.

9.2. Своевременно снимать детей с питания (заболевшего учащегося не позднее 2-го дня болезни; выбывшего учащегося на следующий день после выбытия; учащегося, выбывшего на лечение в санаторий, больницу и т.д., на следующий день после выбытия).

9.3. Вести ежедневный контроль за количеством питающихся учащихся, о чем своевременно вносить запись в журнал установленного образца;

9.4. Проводить разъяснительные работы с учащимися и их родителями по формированию навыков здорового питания, по соблюдению правил личной гигиены при посещении столовой и приеме пищи;

9.5. Организовать работу по увеличению охвата горячим питанием учащихся за счет средств родителей.

9.6. Довести до сведения родителей (законных представителей) учащихся порядок предоставления бесплатного питания.

10. Возложить на классных руководителей и воспитателей групп продленного дня персональную ответственность за обеспечение горячим питанием учащихся.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор МОУ СШ № 99 А.В. Воронин